



Департамент образования мэрии города Магадана  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Магадана «Центр развития ребёнка – детский сад № 46» ( МБДОУ № 46)**

Приказ

От 05.13.2022 года

№ 38

г. Магадан

**О принятии дополнительных мер по усилению работы, направленной на  
устранение причин и условий, способствующих возникновению  
чрезвычайной ситуаций в МБДОУ № 46»**

Во исполнение приказа департамента образования мэрии г. Магадана от 02.03.2022 года № 107 « О принятии дополнительных мер по усилению работы, направленной на устранение причин и условий, способствующих возникновению чрезвычайной ситуации в образовательных организациях г. Магадана», в целях усиления мер по обеспечению безопасности воспитанников, их родителей (законных представителей) и персонала в период нахождения на территории и в здании образовательной организации, своевременного обнаружения и предупреждения возможных опасных проявлений и ситуаций, п р и к а з ы в а ю :

1. Обеспечить недопущение чрезвычайных ситуаций и обеспечение безопасного пребывания воспитанников, их родителей (законных представителей) и сотрудников в здании и на территории образовательного учреждения.
2. Провести проверку актуальности следующих документов:
  - Паспорт безопасности объектов (территорий);
  - План обеспечения антитеррористической защищенности объектов;
  - Приказ «О мерах по защите информации при разработке и хранении Паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения»;
  - Положение (инструкция) об организации внутриобъектового режима;
  - Положение (инструкция) об организации пропускного режима;
  - Планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
  - Планы эвакуации работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;
  - Журналы проведения инструктажей и практических занятий по действиям при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта;
  - Планы-графики проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий) организации;
  - Приказы «Об организации контроля за обеспечением безопасности и

антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

- Приказы «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности».

2.1. Усилить контроль доступа в образовательное учреждение, исключить возможность несанкционированного доступа посторонних лиц на территорию и в здание образовательного учреждения. **Ответственный: Баширова Е.И., зам зав по АХР. Постоянно.**

2.2. Повысить бдительность сотрудников ко всем факторам и явлениям, которые могут по небрежности, невнимательности и недисциплинированности способствовать проникновению в образовательное учреждение и на её территорию посторонних лиц, а также негативно настроенных элементов под видом родственников и воспитанников и сотрудников учреждения. **Постоянно.**

2.3. Запретить приносить в образовательное учреждение посторонние предметы (острые, колющее, режущие, газовые баллончики и т.п.). **Постоянно.**

2.4. Усилить ответственность дежурных администраторов о владении информацией о количестве людей, находящихся в здании и регулярному визуальному осмотру здания, территории и ограждения образовательного учреждения на предмет обнаружения подозрительных предметов, зон опасных для жизни и здоровья воспитанников, учащихся и сотрудников, оперативного информирование администрации учреждения о выявленных проблемах. **Постоянно.**

2.5. Осуществлять контроль за информацией, передаваемой с камер видеонаблюдения в здании и на территории образовательного учреждения **круглосуточно** (в дневное время - дежурный администратор, в вечернее и ночное время - сторож).

2.6. Запретить въезд на территорию образовательного учреждения частного автотранспорта (в том числе и автотранспорта сотрудников образовательного учреждения). **Постоянно.**

2.7. Провести со всеми категориями сотрудников **дополнительные инструктажи в срок до 05.03.2022 года:**

- по действиям персонала при угрозе и возникновении ЧС, применению «кнопки тревожной сигнализации»;

- по алгоритму действий на случай возникновения пожара (использование телефонной связи, электрических фонарей (не менее 1 фонаря на каждого дежурного), средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов). Ответственные: Баширова Е.И., зам зав по АХР - технический персонал. Вострецова Т.В., старший воспитатель - педагогический персонал

2.8. Провести проверку работоспособности систем видеонаблюдения, экстренной связи с органами МВД, МЧС, ЕДДС. **Ответственный: Баширова Е.И., зам зав по АХР. Срок: до 05.03.2022 г.**

2.9. Оперативно информировать правоохранительные органы, руководителя департамента образования мэрии города Магадана (по телефону - в течение 10 минут с момента выявления факта и письменное сообщение направить в течение суток) о чрезвычайном происшествии в образовательном учреждении. **Постоянно.**

2.9.1. Установить жесткий контроль за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации и других нормативно - правовых актов по

охране жизни и здоровья воспитанников в образовательном учреждении. Постоянно.

3. Фировой Е.А., специалисту по кадрам ознакомить с данным приказом работников учреждения под роспись.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 46

И.В. Рязанцева

Ознакомлены:

Фино	Дата	Подпись
Баширова Е.И.		
Вострецова Т.В.		
Фирова Е.А.		