

**План работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Магадана «Центр развития ребенка – детский сад № 46»
на 2023 – 2024 учебный год.**

Форма организации работы	Содержание деятельности этапа	Содержание деятельности этапа
<p>1. Организация работы с кадрами. 1.1 Совещание при заведующем</p>	<p>Сентябрь 1. Назначение председателя и секретаря совещания при заведующем. 2. Об аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. 3. Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в МБДОУ № 46 в 2023-2024 учебном году: - формирование учебных групп; -расписание кружков, дополнительных занятий с воспитанниками 2 младшей - подготовительной групп; - об осуществлении работы по внедрению целевой модели дополнительного образования и проведении мероприятий по выдаче сертификатов учета и зачисления на программы дополнительного образования в старшей и подготовительной группах дошкольного учреждения; - о проведении информационной кампании в целях привлечения родителей и детей к обучению по дополнительным программам. 4. Об участии коллектива МБДОУ № 46 в конкурсном движении 2023-2024 учебном году: 4.1. Всероссийский конкурс « Лучшая дошкольная образовательная организация – 2023». 4.2. Городской смотр-конкурс цветников, клумб, газонов «Северное соцветие-2023». 5. О состоянии работы в МБДОУ № 46 по профилактике</p>	<p>Октябрь 1.О результатах адаптации выпускников ДОУ 2022-2023 уч. года к школе (по результатам собеседования с учителями начальных классов школ). 2. Об адаптации вновь поступивших воспитанников к условиям детского сада. 3.Об итогах комплектования ДОУ на 2023-2024 учебный год. 4.Анализ состояния, ведения документации, заполнения форм первичного учета педагогами. 5. Анализ соблюдения и выполнения педагогическим персоналом СПЗ.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), мероприятий «Плана профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции в МБДОУ № 46» при организации работы с воспитанниками. 6. О проведении работы по формированию данных семей вновь поступивших в ДОУ воспитанников в возрастных группах дошкольного учреждения. 7. Об организации и проведении работы с воспитанниками МБДОУ № 46 по пожарной безопасности.</p>

	<p>ДДТТ в 2023-2024 уч. году. Об организации и проведении работы с воспитанниками и родителями (законными представителями) воспитанников по профилактике ДДТТ в 2023-2024 уч. году.</p>	<p>8. Об итогах проведения смотра «Организация предметной пространственной среды работы в ДОУ, направленной на знакомство детей с государственными символами Российской Федерации».</p>
<p>1.2 Педагогический совет</p>	<p>Тема: « Приоритетные направления работы МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46» на 2023 – 2024 учебный год».</p> <p>1. Рассмотрение проекта годового плана работы МБДОУ № 46 на 2023-2024 учебный год, обсуждение и принятие. 2. Об актуализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 46 в связи с изменением состава услуг и программ дополнительного образования, наличия тематических блоков, направленных на изучение государственных символов. 3. Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания 4. Новое в образовательном законодательстве, обзор изменений в законодательстве.</p>	<p>Тема: «Рассмотрение структуры и проекта Публичного доклада о деятельности учреждения в 2023 – 2024 учебном году».</p>
<p>1.3 Методический совет</p>	<p>Заседание № 1 (расширенное) 1. Выбор председателя и секретаря методического совета. 2. Об организации единой методической сети в 2023 – 2024 учебном году (ознакомление с приказом по ДОУ). 3. О задачах и направлениях работы методического совета в 2023 – 2024 учебном году. 4. Утверждение тем по самообразованию педагогических работников учреждения на 2023-2024 учебный год.</p>	<p>Заседание № 2 (расширенное) 1. Об использовании в образовательном пространстве ДОУ «Рабочих программ» педагогов МБДОУ № 46.</p>

<p>1.4 ППк</p>	<p>Заседание № 1 1. О проведении работы по составлению плана работы ПМПк на 2023 – 2024 учебный год. 2. Утверждение состава ПМПк. 3. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ПМПк. 4. О результатах проведения мониторинга: - Психолого-педагогические представления о выполнении рекомендаций ПМПк в 2022-2023 уч. году. - Сведения о динамике развития воспитанников групп комбинированной направленности в 2022-2023 уч. году.</p>	<p>Заседание № 2. (промежуточное) 1. О создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключения ПМПк по состоянию на 01.09.2023 года. 2. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для вновь зачисленных детей с ОВЗ на учебный год. 3. Индивидуальный календарно-тематический план работы с ребенком с ОВЗ. 4. О состоянии работы по повышению квалификации педагогов, работающих на группах комбинированной направленности.</p>
<p>1.5 Повышение деловой квалификации</p>	<p>1. Изучение Методических рекомендаций «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а так же в организациях отдыха детей и их оздоровления» (Письмо Министерства Просвещения РФ от 15 апреля 2022 года № СК -295/06). 2. Консультация. Об организации предметной пространственной среды работы в ДОУ, направленной на знакомство детей с государственными символами Российской Федерации 3. Организация наставничества. 4. Оказание помощи молодым специалистам в составлении индивидуальных программ профессионального самообразования. 5. Инструктаж: - «Порядок организации и проведения ежедневного утреннего фильтра воспитанников». - «Порядок приема-передачи смен между педагогами ДОУ».</p>	<p>1. Организация работы творческой группы по подготовке к Публичному докладу. 2. Семинар для педагогов коррекционных групп «Составление воспитательной части образовательного маршрута воспитанника с ОВЗ». 3. Консультация: - «Требования к развивающей предметно-пространственной среде групп младшего дошкольного возраста». - «Профилактика речевых нарушений у детей младшего возраста».</p>

<p>2. Контроль и регулирование</p>	<p>1. Смотр профессионального мастерства: - «Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей».</p> <p>2. ВСКО: Контроль за организацией непрерывной организованной образовательной деятельности в связи с началом нового учебного года с учетом требований ФООП ДО.</p> <p>3. За подготовкой к комплектованию.</p> <p>4. За выполнением требований нормативных актов по организации работы в образовательной организации в условиях сохранения рисков распространения коронавируса .</p> <p>5. Анализ состояния документации педагогов, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса (персональный контроль).</p> <p>6. Оперативный контроль: адаптация воспитанников в детском саду.</p> <p>7. Оперативный контроль: соблюдение требований к прогулке.</p>	<p>1. Контроль за течением адаптации и проведением ее медико-педагогической коррекции.</p> <p>2. За подготовкой к проведению Публичного доклада «Деятельность МБДОУ № 46 за 2022 – 2023 учебный год».</p> <p>3. Оперативный контроль за соблюдением санитарного состояния помещений учреждения.</p> <p>4. Контроль за подготовкой и проведением родительских собраний в группах детского сада.</p> <p>5. За подготовкой и проведением информирования родителей о проведении планируемых педагогических обследованиях.</p> <p>6. Контроль за ведением документации педагогами групп раннего возраста – 1 младшей группы (персональный).</p> <p>7. Контроль за соблюдением требований групповой изоляции при организации образовательного процесса.</p>
<p>3. Организация работы со школой, учреждениями культуры и дополнительного образования</p>	<p>1. Заключение договоров о сотрудничестве: - краеведческий музей; - театр кукол; - школа № 2 с учетом санитарно- эпидемической обстановки в регионе. Изучение возможности сетевого взаимодействия с организациями.</p> <p>2. Составление плана преемственности дошкольного и начального образования (школа № 2) на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Проведение мероприятий в соответствии с договорами.</p>	<p>1. Осуществление мероприятий в соответствии с договорами.</p> <p>2. Проведение онлайн экскурсии в библиотеку, музей.</p> <p>3. Проведение встреч и бесед с учителями начальных классов по вопросам адаптации воспитанников учреждения выпуска 2022-2023 года к школе.</p>

<p>1. Организация работы с кадрами. 1.1 Совещание при заведующем</p>	<p>Ноябрь</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах проведения «Декады по профилактике близорукости у воспитанников детского сада». 2. О результатах контроля за состоянием питания дошкольников в образовательном учреждении. 3. О подготовке педагогов дошкольного учреждения к участию в областных Рождественских образовательных чтениях. 4. О состоянии работы по выполнению приказа управления образования от 15.01.2016 года № 46 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования «Город Магадан», реализующих образовательные программы дошкольного образования». 	<p>Декабрь</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об участии педагогов ДОУ в городских, областных и Всероссийских мероприятиях в 2023 году. 2. О некоторых итогах повышения квалификации педагогических кадров за 1 полугодие 2023-2024 уч. года. 3. Об организации работы общественного инспектора по защите прав детства за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. 4. Об организации работы с родителями воспитанников по вопросу реализации программы воспитания в МБДОУ № 46 за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. 5. О результатах проведенной работы по формированию данных семей возрастных групп дошкольного учреждения. 5. О результатах тематического контроля «Состояние работы по оказанию дополнительных образовательных услуг в ДОУ за 1 полугодие 2023- 2024 года».
<p>1.2 Педагогический совет</p>	<p>Тема: Повышение качества педагогической работы по речевому развитию дошкольников во всех возрастных группах</p> <p>Цель: анализ деятельности педагогического коллектива по речевому развитию воспитанников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы в ДОУ по речевому развитию воспитанников в соответствии с ФОП ДО. 2. О многообразии факторов развития грамматического строя речи дошкольников. 3. Формирование навыков разговорной речи у старших дошкольников в повседневной жизни (из опыта работы). 4. Влияние устного народного творчества на познавательное и речевое развитие дошкольников в 	

	<p>детском саду.</p> <p>5. Общение с взрослыми как условие речевого развития ребенка младшего дошкольного возраста.</p> <p>6. О реализации проекта по формированию связной речи детей старшего дошкольного возраста «Речевой ручеек».</p> <p>7. Результаты контроля «Комплексное изучение состояния учебно-воспитательного процесса в подготовительной группе детского сада».</p>	
1.3 Методический совет		<p>Заседание № 3 (расширенное)</p> <p>1. О роли инноваций в совершенствовании учебно-воспитательной работы в ДОУ</p>
1.4 Повышение деловой квалификации	<p>1. Школа молодого педагога.</p> <p>Консультация:</p> <p>- «Педагогический мониторинг. Заполнение карт-схем по образовательным областям»</p> <p>- «Использование художественного слова как средства речевого и умственного развития дошкольников».</p> <p>2. Консультации для педагогов: групп комбинированной направленности по вопросам коррекционной работы с воспитанниками.</p> <p>3. Взаимопосещение образовательной деятельности по организации коррекционно-развивающего обучения и воспитания детей с ОВЗ.</p>	<p>1 Консультации для педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Полугодовой отчет педагога-психолога, учителя-логопеда, воспитателя: как правильно его подготовить. ➤ Использование цифровых образовательных ресурсов в работе с детьми: организация занятий с детьми на интерактивном столе <p>2. Школа молодого педагога.</p>
1.5. ППк		<p>Заседание №3</p> <p>1. О выполнении рекомендаций ГПМПк</p>
2. Контроль и	1. За посещаемостью ДОУ детьми (эффективность работы)	1. Контроль за реализацией образовательной программы

регулирование	<p>по повышению посещаемости).</p> <p>2. За выполнением мероприятий декадника по профилактике близорукости.</p> <p>3. За организацией питания дошкольников.</p> <p>4. Комплексный контроль: «Комплексное изучение состояния учебно-воспитательного процесса в подготовительной группе детского сада».</p> <p>5. Контроль за ведением документации педагогами подготовительной группы, учителем-логопедом.</p> <p>6. За выполнением требований нормативных актов по организации работы в образовательной организации в условиях сохранения рисков распространения коронавируса (контроль санитарной уборки помещений музыкального и спортивного залов, ежедневного мытья игрового материала с применением дезинфицирующих средств).</p>	<p>МБДОУ № 46, программы воспитания на 2023-2024 уч. год.</p> <p>2. За подготовкой и участием педагогов дошкольного учреждения в Рождественских областных образовательных чтениях.</p> <p>3. За выполнением мероприятий по профилактике гриппа и иммунизации детей в ДОУ.</p> <p>4. Анализ эффективности работы педагогов возрастных групп по вопросам повышения посещаемости учреждения за 4 квартал 2023 года.</p> <p>5. Анализ состояния детского травматизма в ДОУ за 2023 год.</p> <p>6. За выполнением требований СП 3.1./ 2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COYID-19) - контроль не допущения проведения массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек), с привлечением лиц из иных организаций.</p> <p>7. За организацией и проведением дополнительных образовательных услуг в возрастных группах.</p>
3. Организация работы со школой, учреждениями культуры и дополнительного образования	<p>1. Просмотр онлайн спектаклей Магаданского областного театра кукол</p> <p>2. Сотрудничество с областным краеведческим музеем.</p> <p>3. Проведение родительских собраний с участием педагогов начальной школы № 2.</p>	<p>1. Осуществление мероприятий в соответствии с договорами при снятии режима ограничений.</p>

<p>1. Организация работы с кадрами. 1.1 Совещание при заведующем</p>	<p>Январь</p> <p>1. Анализ отчета 85-К за 2023 год.</p> <p>2. Анализ мониторинга по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу в МБДОУ № 46 (оценка здоровья и развития воспитанников, динамика показателей здоровья воспитанников за 2023 год).</p> <p>3. Анализ мониторинга по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу в МБДОУ № 46 (состоянии детского травматизма в ДОУ за 2023 год).</p> <p>4. О состоянии работы по реализации плана мероприятий по предупреждению детского травматизма и несчастных случаев в ДОУ № 46 за 1 полугодие 2023-2024 учебного года, плана мероприятий в средней - подготовительной группах по пожарной безопасности, ДДТТ.</p> <p>5. О выполнении мероприятий по профилактике гриппа и иммунизации детей в ДОУ.</p>	<p>Февраль</p> <p>1. О работе педагогического коллектива по созданию и соблюдению безопасных условий при проведении образовательного процесса. Обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников на прогулках в зимний период.</p> <p>2. О формировании основ безопасности жизнедеятельности дошкольников в старшем дошкольном возрасте (итоги взаимоконтроля).</p> <p>3. О создании безопасных условий для воспитания детей младшего дошкольного возраста в ДОУ (из практики работы педагогов).</p> <p>4. Об итогах тематического контроля «Мониторинг качества воспитательной работы в старшей группе комбинированной направленности с учетом требований ФГОС и «Адаптированной программы воспитания детей с ОНР».</p> <p>5. Профессиональная компетентность педагога : проведение опытно-поисковой и воспитательной работы с детьми с ОВЗ (из опыта работы).</p> <p>6. О состоянии работы по выполнению приказа департамента образования от 15.01.2016 года № 46 «Об установлении размера родительской платы ...»</p>
<p>1.2 Педагогический совет</p>	<p>Тема: «Воспитание базовых и духовно- нравственных ценностей у дошкольников в условиях реализации ФОП ДО и рабочей программы воспитания детского сада»</p> <p>1. Об осуществлении работы по использованию государственных символов РФ в работе с дошкольниками.</p> <p>2. О развитии чувства патриотизма как духовно-нравственной ценности личности ребенка дошкольника на занятиях по познавательному развитию в условиях</p>	

	<p>реализации программы воспитания МБДОУ № 46.</p> <p>3. Формирование гуманных чувств через художественную литературу с детьми дошкольного возраста.</p> <p>4. Педагогическое мастерство педагога: -« Патриотический проект с детьми старшего возраста « Знакомство с родным городом» (старшая группа). -«Патриотический проект «Моя Родина-Россия» (подготовительная группа).</p> <p>5. Развитие нравственных ценностей у дошкольников посредством интеграции музыкального воспитания и изобразительной деятельности.</p>	
1.3 Методический совет	<p>Заседание № 4</p> <p>1. Подготовка и проведение Круглый стол «Роль семьи в воспитании патриотизма и морально – волевых качеств у дошкольников».</p>	
1.4 Общее собрание работников МБДОУ.	<p>1. О состоянии работы по охране труда и соблюдении работниками ДОУ требований безопасной организации труда за 2023 год.</p> <p>2. Анализ заболеваемости сотрудников, детского и производственного травматизма за 2023 год.</p> <p>3. О состоянии работы в МБДОУ № 46 по антитеррористической защищенности, ГО и ЧС в 2023 году.</p> <p>4. Ознакомление с нормативно- правовыми документами.</p>	
1.5 ППк	<p>Заседание № 4.</p> <p>1. Проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) воспитанников.</p> <p>2. Наблюдение за детьми в целях выявления нарушений в речевом развитии (по необходимости).</p>	<p>Заседание № 5</p> <p>1. Мастер- класс. Совместная работа учителя - логопеда и воспитателя по развитию речевой активности детей с ОВЗ</p>

<p>1.6 Повышение деловой квалификации</p>	<p>1.Обзор публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования. 2.Взаимопосещения НОД, открытых мероприятий с последующим обсуждением.</p>	<p>1.Консультация: 1.1.Особенности взаимодействия учителя - логопеда и воспитателя в работе дошкольного возраста с особыми потребностями и нарушениями в развитии. 2. Мастер- класс «Как изготовить штампы для пальчикового рисования с детьми младшего дошкольного возраста». 2.1.Использование пальчикового рисования в работе с детьми 2-3 лет. 2.2. Влияние рисования на развитие речи дошкольников</p>
<p>2. Контроль и регулирование</p>	<p>1. За обеспечением реализации ООП МБДОУ № 46 с использованием сетевой формы: анализ организации работы по сетевому взаимодействию, поиск новых сетевых партнеров. 2.За состоянием медицинского обслуживания дошкольников. 3.Предупредительный контроль за соблюдением светового и температурного режимов, выполнением программы производственного контроля, плана мероприятий и рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения коронавируса. 4.За работой наставников и молодых специалистов.</p>	<p>1. Контроль за работой педагогического коллектива по созданию и соблюдению безопасных условий при проведении образовательного процесса. Обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников на прогулках в зимний период. 2. За состоянием работы по оплате за детский сад. 3.За проведением работы с родителями воспитанников, родительских собраний. 4. Контроль за ведением документации педагогами групп раннего возраста и 1 младшей группы.</p>
<p>3. Организация работы со школой, учреждениями культуры и дополнительного образования</p>	<p>1. Организация работы с Советом ветеранов – приглашение на праздничные мероприятия 23 февраля, 8 марта.</p>	
<p>1. Организация</p>	<p>Март</p>	<p>Апрель</p>

<p>работы с кадрами. 1.1 Совещание при заведующем</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведения диспансеризации дошкольников. 2. Об эффективности работы педагогов возрастных групп по вопросам повышения посещаемости за 1 квартал 2023 года, анализ заболеваемости дошкольников. 3. Анализ выполнения плана мероприятий по профилактике ДДТТ и противопожарной безопасности в ДОУ в 2023/2024 учебном году. 4. Проведение работы с воспитанниками по ДДТТ в рамках педагогического проекта «Безопасная дорога» (средняя группа), « Дети и дорога» (старшая группа). 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Об организации работы по повышению квалификации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. 2.Об итогах аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. 3.Представление опыта работы ДОУ в 2023-2024 учебном году. 4.О результатах оперативного контроля «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми».
<p>1.2 Педагогический совет</p>	<p>Тема: «Здоровье сберегающая система в работе с детьми в дошкольном учреждении»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Здоровье сберегающие технологии в ДОУ. 2.Практика работы педагогов ДОУ по реализации программы «Малыши - крепыши» в рамках дополнительного образования. 3.Организация двигательной деятельности детей младшего дошкольного возраста на прогулке. Создание условий для двигательной активности детей на прогулке. 4. О реализации краткосрочных проектов « Здоровье и я», (из опыта работы 1 младшей группы), «Я здоровым быть хочу» (2 младшая группа). 5. Роль подвижных игр в физическом воспитании дошкольников при организации НОД. Педагогическая ценность народных игр в воспитании дошкольников. 6.Роль физминуток в ознакомлении детей с предметным окружением в ДОУ. 7. О результатах тематического контроля «Организация и проведение подвижных игр с дошкольниками в возрастных группах». 8. Рассмотрение результатов самоанализа деятельности 	

	МБДОУ № 46 за 2023 год.	
1.3 Методический совет	<p>Заседание № 5 (расширенное).</p> <p>1.Отчеты педагогов о повышении квалификации в учебном году. Влияние разных форм повышения квалификации на профессиональную компетентность педагога.</p> <p>2.Самоанализ выполнения воспитателями и узкими специалистами мероприятий в рамках реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы</p>	<p>Заседание № 6 (расширенное)</p> <p>1.Анализ работы методического совета в 2023-2024 учебном году и проектирование задач на следующий учебный год.</p> <p>2.Анализ выполнения приказа «Об организации методической сети в МБДОУ № 46» на 2023-2024учебный год».</p>
1.3 ППк	<p>Заседание № 6.</p> <p>1. О проведении мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП.</p> <p>2. О ходе работы по подготовке воспитанников средней группы к ПМПк и направлении на ПМПк.</p> <p>3. О проведении работы по выявлению ранних нарушений в развитии речи воспитанников 1 младшей – 2 младшей группы.</p>	<p>Заседание № 7.</p> <p>1. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Анализ динамики освоения АООП по результатам мониторинга индивидуальных достижений ребенка.</p> <p>3. Формирование предварительных списков детей на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Подведение итогов работы и оформление аналитического отчета</p>
1.4 Повышение деловой квалификации	<p>1. Подготовка к проведению педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Взаимопосещение педагогами ДОУ открытых показов занятий, режимных моментов. ➤ Проведение мониторинга выполнения календарного плана воспитательной работы в 2023-2024 уч. году ➤ Подвижная игра как средство физического развития дошкольников. <p>Цель: помочь педагогам решить профессиональные задачи, дать практические знания</p>	<p>1. Анализ работы ДОУ по повышению квалификации педагогических кадров.</p> <p>2.Работа с педагогами по составлению отчетов по самообразованию, проектной деятельности.</p> <p>3. Рассмотрение вопросов повышения педагогической компетентности согласно плана работы «Школы молодого педагога». Подведение итогов работы за год.</p> <p>4.Проведение открытых индивидуальных и групповых коррекционных занятий с детьми с ОВЗ в соответствии их заключениями ПМПк.</p> <p>5. Консультация « Основные компоненты готовности</p>

	2. Подготовка к проведению праздничных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и плана воспитательной работы.	детей к школе».
2. Контроль и регулирование	<p>1. Отслеживание процессов совершенствования квалификационных требований к педагогам в соответствии с профессиональным стандартом.</p> <p>2. Контроль за проведением оздоровительных мероприятий в режиме дня</p> <p>бЗа организацией дополнительного образования, ведением документации по дополнительному образованию педагогами ДООУ.</p> <p>3. За подготовкой к весеннему ПМПК.</p> <p>4. За выполнением мероприятий годового плана работы.</p>	<p>1.Контроль за деятельностью педагогов, осуществлением образовательного процесса.</p> <p>2.За проведением подготовительной работы к итоговым педагогическому, методическому советам.</p> <p>3. За посещаемостью ДООУ воспитанниками (анализ эффективности деятельности), за соблюдением режима дня в возрастных группах.</p> <p>4. За проведением анкетирования по итогам учебного года среди педагогов и родителей ДООУ.</p> <p>5.За проведением мониторинговых исследований образовательного процесса (основное, доп. образование, коррекционная работа).</p> <p>6.Оперативный контроль «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми»</p>
3. Организация работы со школой, учреждениями культуры и дополнительного образования	<p>1. Взаимодействие с Советом ветеранов, приглашение ветеранов на праздник «День Победы».</p> <p>2. Посещение уроков в 1-х классах, собеседования с учителями начальных классов об успеваемости выпускников МБДОУ № 46 в 2023-2024 учебном году.</p>	<p>1. Подведение итогов работы за учебный год.</p> <p>2. Составление проекта плана работы со школой.</p>
1. Организация работы с кадрами. 1.1 Совещание при заведующем	Май	
	<p>1. Основные задачи и направления работы с дошкольниками в летний период. Рассмотрение плана работы на летний период, сетки занятий режимов дня в теплый период.</p> <p>2. Инструктаж сотрудников по организации охраны жизни и здоровья детей.</p>	
1.2 Педагогический	Тема: Творческий отчет МБДОУ № 46	

совет	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах работы по реализации годового плана работы, «Образовательной программы», Рабочей программы воспитания, «Программы развития» дошкольного учреждения в 2022-2023 учебном году. 2. Рассмотрение сетки организованной образовательной деятельности, сетки дополнительных образовательных услуг, режимов дня на холодный период 2023-2024 учебного года всех возрастных групп. 3. Рассмотрение учебного плана на 2023-2024 учебный год 4. Рассмотрение рабочих программ педагогов.
1.3 Методический совет	<p>Заседание № 5 (итоговое)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчеты педагогов о реализации образовательной программы, работы по внедрению рабочей программы воспитания во всех возрастных группах в 2023-2024 уч. году.
1.3 ППк	<p>Заседание № 5 (плановое)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги работы ПМПк за 2023-2024 учебный год. 2.Рассмотрение проекта работы ПМПк на 2023-2024 учебный год. 3. О подготовке информации о результатах выполнения рекомендаций ПМПк за учебный год.
1.4 Повышение деловой квалификации	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организация работы по повышению деловой квалификации. 2. Консультация для педагогов: <ul style="list-style-type: none"> -«Организация и планирование работы педагогов с дошкольниками в летний период». - « Использование художественного слова в экологическом воспитании детей в летний период» - «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми в летний период». 3 Создание творческой группы для разработки проекта плана работы МБДОУ на 2023-2024 учебный год.
2. Контроль и регулирование	<ol style="list-style-type: none"> 1.За подготовкой к итоговым педагогическому и методическому советам. 2.Принятие управленческих решений по итогам работы за год, коррекция, дальнейшее регулирование образовательного процесса. 4. За составлением учебного плана, сетки организованной образовательной деятельности, режимов дня на холодный период 2023-2024 учебного года, обеспечением баланса различных видов деятельности. 4. За подготовкой к летней оздоровительной компании, проведением оздоровительных мероприятий с дошкольниками. 5. Контроль за проведением учебной эвакуации на случай ЧС.

3. Организация работы со школой, учреждениями культуры и дополнительного образования	Подведение итогов работы дошкольного учреждения с организациями в 2022-2023 учебном году для составления аналитической справки за 2023 – 2024 учебный год, в том числе с использованием дистанционных форм работы.
---------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Тематика педагогических советов
МБДОУ города Магадана «Центр развития ребенка – детский сад № 46»
на 2023 – 2024 учебный год.

№	Тема	Месяц
1	«Приоритетные направления работы МБДОУ города Магадана «Центр развития ребенка – детский сад № 46» на 2023 – 2024 учебный год».	Сентябрь
2	«Рассмотрение структуры и проекта публичного доклада о деятельности учреждения за 2022 – 2023 учебный год»	Октябрь
3	«Повышение качества педагогической работы по речевому развитию дошкольников во всех возрастных группах»	Ноябрь
4	«Воспитание базовых и духовно- нравственных ценностей у дошкольников в условиях реализации ФОП ДО и рабочей программы воспитания детского сада»	Январь
5	«Здоровье сберегающая система в работе с детьми в дошкольном учреждении»	Март
6	Итоговый педагогический совет: «Творческий отчет МБДОУ № 46 о работе в 2023 – 2024 учебном году»	Май

**Перечень комплексных проверок, взаимопроверок
и тематического контроля в МБДОУ города Магадана
«Центр развития ребенка – детский сад № 46»
на 2023 – 2024 учебный год.**

№	Тема	Месяц	Выход
1.	Комплексная проверки «Организация коррекционной работы в подготовительной к школе группе детского сада».	ноябрь	Педагогический совет в ноябре
2.	Тематический контроль « Состояние работы по оказанию дополнительных образовательных услуг за 1 полугодие 2023-2024 учебного года»	декабрь	Совещание при заведующей в ноябре
3.	Взаимопроверка «Формирование основ безопасности жизнедеятельности воспитанников в старшем возрасте»	февраль	Совещание при заведующей в марте
4.	Тематическая проверка «Мониторинг качества воспитательной работы в старшей группе комбинированной направленности с учетом ФГОС ДО и Адаптированной программы воспитания детей с ОНР».	февраль	Совещание при заведующей в феврале
5.	Тематический контроль «Деятельность педагогов по организации и проведению подвижных игр с дошкольниками в возрастных группах»	март	Совещание при заведующей в апреле
6.	Тематический контроль «Экологическое воспитание детей в летний период в условиях детского сада». Роль трудовой деятельности в экологическом воспитании дошкольников»	июнь	Совещание при заведующей
7.	Тематический контроль « Организация трудовой деятельности дошкольников на прогулке»	июль	Совещание при заведующей

**Тематика проведения
общих родительских собраний в
МБДОУ города Магадана «Центр развития ребенка – детский сад № 46»
на 2023 – 2024 учебный год.**

№	Родительские собрания	Месяц
1.	<p>«Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов»</p> <p>1. Современная и безопасная образовательная среда, обеспечивающая высокое качество и доступность дошкольного образования.</p> <p>2. Дискуссия: образовательная программа ДОО – нужно ли знать ее родителям???</p> <p>3. Советы специалистов. Как сохранить психологическое и эмоциональное благополучие ребенка в семье и ДОО.</p> <p>4. Результаты анкетирования удовлетворенности родителей работой детского сада</p>	Октябрь
2.	<p>Общее родительское собрание для выпускников детского сада</p> <p>«Семья на пороге школьной жизни ребенка»</p> <p>1. Почему считают, что факторы успешной подготовки и адаптации ребенка к школе заложены в детском саду и семье?</p> <p>2. Раскрытие компонентов готовности к школе.</p> <p>Портрет ребёнка, готового к школьному обучению</p> <p>3. Хорошо ли вы знаете своего ребенка? Несколько коротких правил</p> <p>4. Советы учителей «Пожелание родителям в процессе подготовки ребенка к школе»</p>	Январь
3.	<p>Итоговое родительское собрание</p> <p>«Вот и стали мы на год взрослей».</p> <p>1. Подведение итогов воспитательной и образовательной деятельности. Презентация: «Калейдоскоп наших дней».</p> <p>2. Самые яркие мероприятия нашего дошкольного учреждения (грамоты и благодарности активным семьям).</p> <p>3. Жизнь детей в летний период</p> <p>4. Рекомендации на летний период</p>	конец Апреля/ начало Мая

**План консультаций воспитателей для родителей
МБДОУ города Магадана «Центр развития ребенка – детский сад № 46»
на 2023 – 2024 учебный год.**

№	Ф.И.О.	Тема консультации	Месяц
1.	Старшая медицинская сестра	«О важности проведения профилактической работы против гриппа».	Сентябрь, в рамках подготовки к общесудовому родительскому собранию
		«Как сократить количество травм на детской площадке»	Ноябрь
2.	Яценко Т.В., педагог-психолог	Памятки: «Права, обязанности и ответственность родителей в воспитании детей»,	Октябрь
		«Коррекция поведения ребенка с дефицитом внимания и СДВГ» (всех возрастных групп).	Февраль
		Выборочное анкетирование родителей для составления рекомендаций и повышения родительско-детских отношений	В течении учебного года
3.	Прокопьева Е.П. учитель-логопед	«Что такое дисграфия».	Декабрь
		«Рекомендации по профилактике дисграфии»	Январь
4.	Дерягина Л.В. учитель-логопед	«Коррекционная работа учителя-логопеда в подготовительной к школе группе».	Сентябрь
		Памятка: «Как организовать логопедические занятия в домашних условиях», «Речевые игры по дороге домой».	Октябрь
		«Совместная работа учителя-логопеда и родителей как одно из условий успешной коррекционной работы с детьми с речевыми нарушениями».	Ноябрь
		«Подготовка детей к обучению грамоте»	Декабрь
		«Логопедические рекомендации для родителей первоклассников»	Май

5.	Колодийчук Л.В. воспитатель	«Когда начинать обучать ребенка математике?»	Январь
6.	Свилеева Л.В. инструктор по физической культуре	«Особенности развития движений у детей от 2 до 6-го года жизни»	Сентябрь
		«Задачи физического воспитания и развития детей дошкольного возраста»	Октябрь
		«Учимся правильно дышать»	Ноябрь
		«Какой вид спорта подходит моему ребёнку»	Декабрь
		«Как приучить ребёнка заботиться о своём здоровье»	Январь
		«Совместные занятия спортом детей и родителей»	Февраль
		«Здоровье ребёнка в наших руках»	Март
		«Десять советов родителям по укреплению физического здоровья детей»	Апрель
8.	Цыденжапова С.Б. старший воспитатель	«Качество образования – это качества жизни ребенка».	Октябрь
9.	Цыренжапова Г.С. воспитатель	«Применение цифровых технологий на занятиях изобразительной деятельности»	Ноябрь
11.	Колодийчук Л.В., воспитатель	«Семейные традиции».	Апрель